|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Verslag van een bedrijfsbezoek in het kader van een alternerende beroepsopleiding (ABO) | | | | | | | | 1F2B8F-3793--01-190528 |
|  | ////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | |
|  | Departement Onderwijs en Vorming  **Afdeling Levenslang Leren**  Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL  **T** 02 553 89 01  [lerenenwerken@vlaanderen.be](mailto:lerenenwerken@vlaanderen.be) | | | | | | | | |
|  | **Waarvoor dient dit verslag?**  In dit verslag van een bedrijfsbezoek in het kader van een ABO brengt u de ontwikkeling van de jongere en de opleiding in het bedrijf in kaart.  **Wie stelt dit verslag op?**  Een trajectbegeleider van de school stelt dit verslag op, in samenspraak met de jongere en de mentor op de werkvloer.  **Wat gebeurt er met dit verslag?**  Dit verslag wordt elektronisch opgeladen in de digitale archiefruimte die het Departement Onderwijs en Vorming toegekend heeft aan de school. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Identificatiegegevens | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1 | Vul de voor- en achternaam van de jongere in. | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 2 | Vul de naam van het bedrijf in. | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van het bedrijfsbezoek | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 3 | Vul de gegevens van het bedrijfsbezoek in. | | | | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  | |
|  | voor- en achternaam van de trajectbegeleider van de school |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
|  | Beoordeling van de jongere door de mentor | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 4 | Omschrijf de kwaliteiten van de jongere. | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 5 | Geef maximaal drie werkpunten van de jongere en omschrijf hoe de jongere daaraan kan werken. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | werkpunt | |  | aanpak | | | | | |
|  | **1** |  |  |  | op school tijdens de lessen GASV |  | op school tijdens de lessen BGV |  | op de werkvloer |
|  | **2** |  |  |  | op school tijdens de lessen GASV |  | op school tijdens de lessen BGV |  | op de werkvloer |
|  | **3** |  |  |  | op school tijdens de lessen GASV |  | op school tijdens de lessen BGV |  | op de werkvloer |
|  | | | | | | | | | |
|  | Zelfbeoordeling van de jongere | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 6 | Vermeld maximaal drie werkpunten die de jongere zelf aangeeft en omschrijf hoe de jongere daaraan wil werken. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | werkpunt | |  | aanpak | | | | | |
|  | **1** |  |  |  | | | | | |
|  | **2** |  |  |  | | | | | |
|  | **3** |  |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |